

Stellenausschreibung

Die Fraktion Alternative für Deutschland - Darmstadt sucht ab sofort eine **Honorarkraft (m/w/d) für IT-Arbeiten im Bereich Web, E-Mail und Cybersicherheit**

Zur Unterstützung unserer digitalen Infrastruktur suchen wir ab sofort eine zuverlässige Honorarkraft für die projektbezogene Wartung und Betreuung unserer IT-Systeme. Der Einsatz erfolgt auf Honorarbasis, befristet für 2,5 Jahre, mit Arbeitsort in Pfungstadt; hybrides Arbeiten ist möglich.

Aufgaben

- Einpflegen und Pflege der Fraktions-Website (Inhalte, Texte, einfache Medien, Links).
- Technische Wartung der Website (Sicherheit, Updates, Backups, Kontakt zu Hosting-Anbietern).
- Einrichtung, Wartung und Überwachung von E-Mail-Adressen und -Konten (z. B. Outlook-Konten, POP/IMAP, Spam-Filter).
- Einrichtung und Pflege von Zugängen (Login-Berechtigungen, Passwörter, Multi-Faktor-Authentifizierung und ggf. einfache Benutzer-Verwaltung).
- Grundlagen der Cybersicherheit: Sicherheitschecks, Verschlüsselung, sichere Passwörter, Zwei-Faktor-Authentifizierung, Schulung von Ansprechpartner*innen.
- Unterstützung bei Netzwerk- und Anschluss-Themen (z. B. WLAN, Router, Drucker, einfache Client-Fehler, ggf. Öffentlichkeitsarbeit mit IT-Unterstützung).

Das bringen Sie mit

- Erfahrung in der Pflege und Wartung von Websites (CMS wie WordPress, Typo3, Joomla oder ähnliche Systeme).
- Sicherer Umgang mit E-Mail-Servern, -Clients und einfachen Netzwerk-Strukturen
- Grundkenntnisse in IT-Sicherheit und bewährten Best-Practice-Maßnahmen (Updates, Backups, Zugriffssteuerung, Phishing-Erkennung).
- Selbstständige, strukturierte und verlässliche Arbeitsweise.
- Gute Kommunikation auf Deutsch, auch für technische Erklärungen im Team.
- Idealerweise Interesse an kommunalpolitischen Themen und digitaler Öffentlichkeitsarbeit.

Rahmenbedingungen

- Tätigkeit auf Honorarbasis / freie Mitarbeit (IT-Dienstleistung).
- Projektbezogene Honorare nach Absprache mit der Fraktion.
- Vergütung: ca. 100–300 Euro monatlich, je nach Auftragslage.
- Beginn: ab sofort.
- Einsatzort: Pfungstadt.
- Arbeitsmodell: hybrides Arbeiten möglich (Remote-Arbeit bei IT-Aufgaben, ggf. Vor-Ort-Termine nach Bedarf).
- Befristung: 12 Monate.

Bewerbung

Bitte senden Sie eine kurze Bewerbung mit Informationen zu Ihren IT-Kenntnissen (z. B. CMS, E-Mail-Systeme, Netzwerk-Erfahrung) sowie – wenn vorhanden – einem kurzen Beispiel Ihres technischen Wirkens an:

Ansprechpartner Christopher Groß - Christopher.gross@afd-hessen.de