

## **Stellenausschreibung - Buchhaltung, Budgetplanung und Revision (m/w/d)**

### **Die AfD-Fraktion Darmstadt sucht ab sofort eine Honorarkraft / Aufwandsentschädigung zur Unterstützung in den Bereichen Budgetplanung, Rechnungswesen und Revision**

Zur professionellen Begleitung der finanziellen und buchhalterischen Aufgaben suchen wir eine verlässliche Person für die Unterstützung in Haushalt, Rechnungswesen, Revision und Dokumentation. Die Tätigkeit erfolgt projektbezogen und kann als Honorarkraft oder im Rahmen einer Aufwandsentschädigung nach Absprache gestaltet werden.

#### **Aufgaben**

- Unterstützung bei der **Planung und Überwachung des Budgets** der Fraktion.
- Erstellung und Pflege von **Übersichten zu Einnahmen und Ausgaben**
- Mitwirkung bei der **Vorbereitung und Begleitung von Revisionen** (Sammeln, Sortieren, Dokumentieren von Belegen und Unterlagen).
- Prüfung und strukturierte Ablage von Belegen sowie Erstellung von Nachweisen und leistungsbezogenen Unterlagen.
- Unterstützung bei der Organisation des Finanz- und Rechnungswesens (z. B. Überprüfung von Rechnungen, Zuordnung von Posten, Dokumentation der Zahlungsflüsse).

#### **Das bringen Sie mit**

- Grundkenntnisse in Buchhaltung, Haushaltsplanung oder Rechnungswesen (z. B. Vereinsbuchhaltung, einfachem Haushalt, Buchführung).
- Sorgfältige, genaue und strukturierte Arbeitsweise mit Blick auf Zahlen und Dokumente.
- Sicherer Umgang mit Office (z. B. Excel, WORD) und geordneten Ablagestrukturen.
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit Haushalts- und Finanzdaten.

#### **Rahmenbedingungen**

- Tätigkeit: ca. **5–10 Stunden pro Monat**, je nach Auftragslage.
- Vergütung: **maximal 300 Euro pro Monat**, je nach Aufwand, als Honorar oder Aufwandsentschädigung nach Absprache.
- Beginn: ab sofort.
- Befristung: 12 Monate
- Leistungsnachweis: Erstellung von Nachweisen, Listen, Aufstellungen und/oder Berichten für die Fraktion und für die Revision.

#### **Bewerbung**

Bitte senden Sie eine kurze Bewerbung mit Angaben zu Ihren Kenntnissen im Bereich Buchhaltung, Haushalt oder Rechnungswesen an:

**info1@afd-fraktion-darmstadt.de | christopher.gross@afd-hessen.de**

Ansprechpartner: Christopher Groß